



MODALITÉS ET DATE DE DÉPÔT

Les personnes ou les organisations de la Montérégie devront faire parvenir le formulaire de demande au Fonds au transport dûment complété à : Loisir et Sport Montérégie, accompagné des documents requis, au plus tard le 12 janvier 2024, à 16 h par courriel à : alperreault@loisir.qc.ca.

Un second appel de projets sera fait si des argents sont toujours disponibles dans l'enveloppe annuelle.

FORMULAIRE DE DEMANDE (une demande par organisation)

1. IDENTIFICATION DU DEMANDEUR		
Nom du demandeur : (Équipe, club, organisme ou individu):		
Adresse complète du demandeur : (Adresse, ville, code postal)		
Personne autorisée à agir au nom de l'équipe, du club, de l'organisme ou de l'individu:		
Titre de la personne autorisée :		
Téléphone/cellulaire de la personne autorisée:		
Courriel de la personne autorisée:		
Demande issue du secteur :	<input type="checkbox"/> Scolaire ⁽¹⁾	Nom de l'institution :
	<input type="checkbox"/> Municipal	Nom de la municipalité :
	<input type="checkbox"/> Associatif ⁽²⁾	# NEQ OBNL (pour une demande d'une équipe, club ou organisme) :

2. RENSEIGNEMENTS SUR L'ÉVÉNEMENT OU L'ACTIVITÉ			
Nom de l'événement ou de l'activité :			
Lieu de l'événement et de départ, adresse complète :			
Date de départ :	Date de retour :		
Nombre de participants :	Âge des participants :	Nombre d'adultes accompagnateurs :	
Discipline (inscrire le sport ou l'activité de loisir concernée) :	Nombre de km parcouru :		
Pour quels type et niveau d'événement ou d'activité (cocher les cases appropriées) :			
Type :	Niveau :		
<input type="checkbox"/> Invitation	<input type="checkbox"/> Perfectionnement	<input type="checkbox"/> Régional	<input type="checkbox"/> AA ou D2
<input type="checkbox"/> Sélection	<input type="checkbox"/> Développement	<input type="checkbox"/> Provincial	<input type="checkbox"/> Autre type (précisez) :
<input type="checkbox"/> Compétition/Concours	<input type="checkbox"/> Performance artistique	<input type="checkbox"/> AAA ou D1	



3. MOYEN DE TRANSPORT UTILISÉ (Sélectionner 1 seul choix)

Véhicule personnel :	<input type="checkbox"/> Entre 1 et 5 passagers		
Remboursement de 0,61\$ du km ou de l'essence.	<input type="checkbox"/> Entre 6 et 8 passagers		
Location	<input type="checkbox"/> Voiture (entre 1 et 5 passagers)		
Remboursement de la location et de l'essence.	<input type="checkbox"/> Minifourgonnette (entre 6 et 8 passagers)		
	<input type="checkbox"/> Minibus (entre 15 et 21 passagers)		
	<input type="checkbox"/> Autobus scolaire (entre 22 et 45 passagers)		
	<input type="checkbox"/> Autobus de luxe (entre 22 et 56 passagers)		
Titre de transport à usage unique :			
Remboursement du prix des billets	Individuel	ou	Groupe
Train	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Autobus	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Bateau	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Avion	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
*L'utilisation de l'avion et/ou du bateau est seulement permise en cas d'absence de route terrestre.			

Documents nécessaires pour fin d'analyse du dossier (pour toute demande):

- Joindre une preuve d'inscription à l'activité ou à l'événement.
- Joindre les factures en lien avec la demande de remboursement.
- Joindre les preuves de paiement en lien avec les factures ci-haut envoyées.
- Joindre une copie de votre permis de conduire (demandeur ou parent selon le cas).
- ⁽¹⁾ Joindre le dernier bulletin scolaire (demande individuelle en provenance du milieu scolaire).

Ou

- ⁽²⁾ joindre une preuve d'affiliation à l'équipe, au club ou à l'organisme (demande individuelle en provenance du milieu associatif).

Signature de la personne autorisée

Date

S.V.P. Veuillez faire parvenir votre formulaire a/s M. Antoine Lépine-Perreault : alperreault@loisir.gc.ca

SECTION RÉSERVÉE À LOISIR ET SPORT MONTÉRÉGIE			
Projet # : _____			
Demande : <input type="checkbox"/> Acceptée	Montant octroyé : _____ \$	Date de confirmation : ____/____/____	
<input type="checkbox"/> Refusée	Raison : _____		
Rapport final reçu le : ____/____/____			
# Chèque : _____	Chèque posté le : ____/____/____	Signature du responsable : _____	